|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Personelin Adı Soyadı  |   |  |
| Doğum Yeri ve Yılı  |  |  |
| İşe Giriş Tarihi  |  |  |
| Öğrenim Durumu  |  İlkokul Ortaokul Lise Ön lisans Lisans Lisans Üstü |  |
| Kadro Unvanı  |   |  |
|   |  |
| **1- UYUM EĞİTİMİ** |  |
| **KONULAR** | **Durumu** | **Açıklama** |  |
| **Verildi** | **Verilmedi** |  |
| İşyeri Tanıtımı |   |   | Toplam Eğitim Saati : 1 sa. |  |
| İş ve Paydos Saatleri ve Servis Bilgileri |   |   |  |
| Yapılan İşin Tanıtımı |   |   |   |  |
| İş Yeri Kuralları, İç Yönetmelik, Disiplin Yönetmeliği Eğitimi |   |   |  |
| Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi |   |   |   |  |
| Yüksekte Çalışma Eğitimi |   |   |  |
|   |  |
| **2- İŞBAŞI EĞİTİMİ:** |  |
| **KONULAR** | **Durumu** | **Açıklama** |  |
| **Verildi** | **Verilmedi** |  |
| Kullanacağı Makine Bilgisi |   |   | Toplam Eğitim Saati: 1 saat |  |
| Güvenli Makine Kullanımı Eğitimi |   |   |  |
| İş Tarifi ve Pratiği Eğitimi |   |   |   |  |
| Muhtemel Bir Uygunsuzluk veya Yapılacak Hatanın Bir Sonraki Adıma Etkisi Ne olacak? |   |   |  |
|   |  |
| **AÇIKLAMA VE NOTLAR :Personel uyum eğitimini \_ \_ / \_ \_ / 20\_ \_ tarihinde kurumda tamamlamıştır. Personel yıllık eğitim programına katılacaktır.** |  |
| Eğitimi Alan Personelin Adı Soyadı /İmzası  | Eğitim Verenin Adı Soyadı /İmza : | İşveren / İşveren vekili Adı Soyadı /İmzası |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |